

Politika ochrany osobných údajov

1. Spracúvaníu osobných údajov zamestnancov, či ďalších dotknutých osôb, ako aj ich ochrane, venuje spoločnosť U. S. Steel Services s.r.o. maximálnu pozornosť, s dôrazom na predchádzanie neoprávneným zásahom do súkromia fyzických osôb a dodržiavanie zásad zákonného spracúvania.
2. Osobné údaje spoločnosť U. S. Steel Services s.r.o. spracúva v súlade s platnými právnymi predpismi, najmä s Nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a Zákonom č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
3. Spoločnosť spracúva osobné údaje iba za účelom plnenia zákonných povinností, ochrany oprávnených záujmov prevádzkovateľa, ak je spracúvanie nevyhnutné na plnenie zmluvy a vo výnimočných prípadoch na základe súhlasu dotknutej osoby. Informácie o spracúvaní sú dotknutým osobám poskytnuté a kedykoľvek sú dostupné i na stránke: www.usske.sk/sk/o-nas/informacie-o-spolocnosti/dcerske-spolocnosti/domace/services, resp. na intranete USSK v časti týkajúcej sa U. S. Steel Services s.r.o.).
4. Osobné údaje musia byť:
 - a) spracúvané zákonným spôsobom, spravodlivo a transparentne vo vzťahu k dotknutej osobe („zákonnosť, spravodlivosť a transparentnosť“);
 - b) získavané na konkrétne určené, výslovne uvedené a legitímne účely a nesmú sa ďalej spracúvať spôsobom, ktorý nie je zlučiteľný s týmito účelmi; („obmedzenie účelu“);
 - c) primerané, relevantné a obmedzené na rozsah, ktorý je nevyhnutný vzhľadom na účely, na ktoré sa spracúvajú („minimalizácia údajov“);
 - d) správne a podľa potreby aktualizované; musia sa prijať všetky potrebné opatrenia, aby sa zabezpečilo, že sa osobné údaje, ktoré sú nesprávne z hľadiska účelov, na ktoré sa spracúvajú, bezodkladne vymažú alebo opravia („správnosť“);
 - e) uchovávané vo forme, ktorá umožňuje identifikáciu dotknutých osôb najviac dovtedy, kým je to potrebné na účely, na ktoré sa osobné údaje spracúvajú; („minimalizácia uchovávaní“);
 - f) spracúvané spôsobom, ktorý zaručuje primeranú bezpečnosť osobných údajov, vrátane ochrany pred neoprávneným alebo nezákonným spracúvaním a náhodnou stratou, zničením alebo poškodením, a to prostredníctvom primeraných technických alebo organizačných opatrení („integrita a dôvernosť“).
5. Pred každým novým systematickým spracúvaním alebo zmenou spracúvania osobných údajov je príslušný vedúci zamestnanec povinný konzultovať toto spracúvanie so Zodpovednou osobou za ochranu osobných údajov.
6. Osoby, ktoré majú prístup k osobným údajom, sú povinné striktno dodržiavať pravidlo prísnej dôvernosti týchto informácií, a to aj po skončení pracovného pomeru.
7. Ochrana osobných údajov je vecou každého z nás. Každý zamestnanec je bez zbytočného odkladu povinný nahlásiť porušenie ochrany osobných údajov Zodpovednej osobe za ochranu osobných údajov alebo na mailovú adresu dataprotectionservices@sk.uss.com.

Košice 31.5.2018


Ing. Ladislav Straka, MBA
riaditeľ spoločnosti a konateľ